

# **Jednací řád**

## **Rady obce v Hrušovanech u Brna**

### **§ 1**

Jednací řád rady obce upravuje přípravu, průběh jednání, způsob usnášení, náležitosti rozhodování rady, způsob kontroly, plnění usnesení a zabezpečování úkolů.

### **§ 2**

#### **Zvláštní úkoly a činnost rady obce**

- 1) Rada obce je výkonným orgánem obce v oblasti samostatné působnosti a za její výkon odpovídá zastupitelstvu obce. V oblasti přenesené působnosti přísluší radě rozhodovat, jen stanoví-li tak zákon
- 2) Působnost a činnost rady obce je stanovena § 99 – 102 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění

### **§ 3**

#### **Jednání rady obce**

- 1) Rada obce se schází ke svým schůzím dle schváleného termínáře a dále dle vzniklé potřeby
- 2) Schůze rady jsou neveřejné
- 3) Členové zastupitelstva a předsedové komisí se mohou zúčastnit jednání na vlastní žádost nebo na pozvání rady.

### **§ 4**

#### **Svolání schůze rady obce**

- 1) Schůze rady obce svolává starosta obce, v jeho nepřítomnosti místostarosta obce
- 2) V případě neúčasti na schůzi rady je každý člen rady povinen se předem omluvit svolavatelé

### **§ 5**

#### **Příprava schůze rady obce**

- 1) Program schůze rady obce připravuje starosta obce, v případě nepřítomnosti místostarosta obce
- 2) Rada obce jedná na svých schůzích dle písemných podkladů, doručených na obecní úřad, dále dle písemných a nebo ústních požadavků členů rady obce.

### **§ 6**

#### **Účastníci schůze rady obce**

- 1) Rada obce je 5-ti členná
  - starosta obce
  - 1. místostarosta obce
  - 2. místostarosta obce

další 2 členové rady – zvolení zastupitelstvem obce

- 2) Členové rady při hlasování mají hlas rozhodující a přizvaní členové hlas poradní
- 3) Schůzi rady se zúčastňuje tajemník s hlasem poradním

### **§ 7**

#### **Schůze rady obce**

- 1) Schůzi rady obce řídí starosta, v jeho nepřítomnosti místostarosta, případně pověřený člen rady obce
- 2) Na začátku schůze se projedná starostou připravený program, každý člen rady obce má právo navrhnout doplnění programu o projednání naléhavé záležitosti
- 3) Rada obce je schopná se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů rady obce. K platnému usnesení, nebo rozhodnutí je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů rady.

4) Po projednání bodu programu navrhne předkladatel bodu jednání návrh na usnesení a o něm se hlasuje. Znění usnesení včetně hlasování zapíše tajemník do zápisu schůze. Při hlasování „zdržel“ nebo „proti“ se zapíše do zápisu schůze jméno a příjmení toho, kdo takto hlasoval.

5) V případě, že je radě obce předložen návrh usnesení ve dvou variantách, hlasuje rada nejprve o variantě, která byla předložena jako druhá

6) O jednání rady obce se pořizuje do 7 dnů písemný zápis, který obsahuje:

- den, místo schůze rady, jména přítomných
- jméno předsedajícího, zapisovatele a ověřovatele (místostarosta nebo jiný radní) zápisu
- schválený program schůze
- průběh a výsledek hlasování a přijatá usnesení
- zápis ze schůze rady obce je uložen na obecním úřadě (u tajemníka) k nahlédnutí
- zápis podepisuje starosta spolu s místostarostou nebo jiným radním (ověřovatel)

7) Výpis z usnesení se rozesílá členům rady obce, předsedům výborů a komisí, členům zastupitelstva

8) Kontrolu usnesení provádí rada obce na každém jednání

## **§ 8**

### **Dotazy a stížnosti**

1) Po vyčerpání programu jednání, mohou členové rady obce vznášet dotazy a stížnosti starostovi obce, ostatním členům rady obce.

2) Na dotazy starosta odpovídá přímo nebo si může vyhradit termín odpovědi při nejbližší schůzi rady obce.

## **§ 9**

### **Zabezpečení přípravy schůze rady obce**

1) Koordinaci a dozor nad přípravou písemných zpráv a návrhů pro jednání rady obce vykonává starosta.

2) Zápis z jednání rady obce se vyhotovuje v 1 provedení a je uložen u tajemníka.

## **§ 10**

### **Obecná ustanovení**

1) Oznámení o osobním zájmu (střet zájmu) je povinen člen rady při jednání rady, ve kterém vystoupí v rozpravě, předložit návrh nebo je oprávněn hlasovat, oznámit svůj poměr k projednávané věci, jestliže se zřetelem k výsledku projednání věci by mu mohla vzniknout osobní výhoda nebo újma anebo má-li na věci jiný osobní zájem. To neplatí, jde-li jinak o prospěch nebo zájem obecně zřejmý.

2) Oznámení podle odstavce 1 podává příslušný člen rady ústně v průběhu jednání, nejpozději však před tím, než rada přistoupí k hlasování. Oznámení je vždy součástí zápisu z jednání.

## **§ 11**

### **Závěrečná ustanovení**

Tento jednací řád ruší jednací řád ze dne 28. 1. 2013

Tento jednací řád schválila rada obce dne 29. 10. 2018

Jednací řád nabývá účinnosti dnem 29. 10. 2018

Miroslav Rožnovský  
starosta obce